

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета  
МАОУ "Средняя общеобразова-  
вательная школа № 15"  
от « 05» июля 2023г  
протокол № 24

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
МАОУ "Средняя общеобразова-  
вательная школа № 15"  
\_\_\_\_\_ А.А. Ахметшина

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
МАОУ "Средняя общеобразова-  
вательная школа № 15"  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Якупова  
от « 05» июля 2023г.

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

приказом по  
МАОУ "Средняя общеобразова-  
вательная школа № 15"  
от « 05» июля 2023г. № 396

**Положение  
об организации питания учащихся  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №15 »**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.41, ч.1.2, Постановления правительства РФ от 20.06. 2020г. № 900 « О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов», в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН) 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44, Закона РТ от 08.12.2004 № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.07.2020г. №588 «Об утверждении перечня мероприятий по организации в Республике Татарстан бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Республики Татарстан и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях », постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.08.2019г. №724 «Об ежемесячных денежных выплатах на 2020 год», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.12.2004 № 542 «Об утверждении Положения о порядке предоставления денежных выплат, пособий, субсидий и стипендий отдельным категориям населения в Республике Татарстан», Распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.11.2014 № 2408-р, Постановлений руководителя Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны, издаваемым ежегодно, Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 30.12.2022г, №7707 «О дополнительных мерах социальной поддержки для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Набережные Челны», устанавливает порядок организации питания учащихся в МАОУ

«Средняя общеобразовательная школа №15» (далее - Школа).

1.2. Основными задачами организации питания учащихся в Школе являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

## **2. Организационные принципы питания в школе.**

2.1. Питание в Школе организовано, как за счёт средств местного бюджета, так и за счёт родителей (законных представителей).

2.2. Организация питания в Школе осуществляется на договорной основе с организацией ООО «Школьное питание».

2.3. В Школе в соответствии с установленными требованиями СанПин должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).

2.4. Администрация Школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.5. Для школьников 1-4 классов, предусматривается организация горячего одноразового питания (завтрак) на бесплатной основе.

2.6. Для школьников 5-11 классов, учащимся из семей, где воспитываются три и более несовершеннолетних детей, организуется горячее одноразовое питание (завтрак) на бесплатной основе. Основанием для предоставления бесплатного питания являются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной семьи;
- справка с места жительства о составе семьи;
- справку с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребенка.

2.7. Бесплатное двухразовое питание организуется для учащихся – инвалидов, имеющих статус об инвалидности. Основанием для предоставления бесплатного питания являются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа об инвалидности.

2.8. Организуется бесплатное горячее питание для детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной образовательной программе:

- для учащихся 1-4 классов - второе бесплатное горячее питание;
- для учащихся 5-11 классов – двухразовое горячее питание.

Основанием для предоставления бесплатного питания являются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения ПМПК;
- заявление родителя (законного представителя) о переводе ученика на обучение по адаптированной образовательной программе.

2.9. Обучающиеся 1-4 классов, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются вторым дополнительным горячим питанием (обед) на платной основе за счет родительских взносов.

2.10. Для учащихся 5-11 классов организуется одноразовое или двухразовое горячее питание за счет родителей и дотации.

2.11. Для учащихся, которые не питаются за счет родительских взносов, организуется питание за счет дотации.

2.12. Для учащихся школы, обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям, организуется предоставление наборов продуктов питания. Основанием для предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка являются следующие документы:

- приказ по школе об организации домашнего обучения;
- заявление родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным питанием в виде сухого пайка;

2.13. Обеспечить замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией стоимостью двухразового питания для обучающихся на дому по специальным медицинским показаниям (для детей-инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья). Основанием для предоставления денежной компенсации является следующий документ:

- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания.

2.14. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

### **3. Порядок организации питания в школе.**

3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором школы, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), стоимость, контрольные блюда.

3.2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме в течение 6 дней с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы.

3.4. Для поддержания порядка столовой организуется дежурство учителей и дежурного администратора.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы.

Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. Для контроля за работой школьной столовой, качеством пищи, соблюдением санитарных требований создается независимая комиссия из членов родительского комитета, которая не реже одного раза в месяц проводит рейды с записью в специальном журнале.

3.7. В компетенцию классного руководителя входит:

- разъяснительная и просветительская работа с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- ответственность за организацию питания учащихся класса;
- ежедневное предоставление в столовую информации о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе через электронную систему АИС «Питание».

3.8. В компетенцию ответственного за питание учащихся входит:

- проведение рабочих совещаний и консультаций с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
- контроль за исполнением графика питания, правил поведения учащихся в столовой;
- контроль за охватом питания учащихся по школе;
- за систему работы программы АИС «Питание».

3.9. В компетенцию заместителя директора по АХЧ входит:

- обеспечение школьной столовой достаточным количеством посуды, специальной одеждой, санитарно-гигиеническими средствами, кухонным, разделочным оборудованием и уборочным инвентарем.

3.10. В компетенцию медицинского работника Школы входит:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации питания;
- проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов;
- заполнение бракеражного журнала.

3.11. В компетенцию директора Школы входит:

- комплектование школьной столовой квалифицированными кадрами;

- контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;

- контроль за соблюдением требований СанПиН;

- обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками.

#### **4. Документация**

4.1. В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

- Положение об организации питания учащихся.

- Приказ директора о назначении лиц, ответственных за организацию питания, с возложением на них функций контроля.

- График питания учащихся, режим работы столовой.

- Документы по учету питающихся.

- Справки, акты, аналитические справки по вопросам организации питания.